

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY SŁUCHACZA (nieletniego) PRZYJĘTEGO do:
BRANŻOWEJ SZKOŁY II STOPNIA NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

branżowej szkoły II stopnia
(wpisać pełną nazwę zawodu)

Załącznik: 2 fotografie opisane na odwrocie WYPEŁNIĆ CZYTELNIE drukowanymi literami

DANE OSOBOWE UCZNIĄ											
Nazwisko											
Imię/imiona						1.			2.		
Data i miejsce urodzenia (miesiąc urodzenia wpisać słownie.)					 - - (dzień) (miesiąc) (rok) (miejscowość)					
PESEL											
Adres zamieszkania	ulica, nr domu, nr mieszkania										
	miejsce zamieszkania										
	kod pocztowy, poczta										
	gmina, powiat ,województwo										
Telefon kontaktowy											
Dane osobowe rodziców											
Imię i nazwisko						Matka			Ojciec		
Adres zamieszkania	ulica, nr domu, nr mieszkania										
	miejsce zamieszkania										
	kod pocztowy, poczta										
	telefon do kontaktu										
• wypełnić w przypadku kiedy nie są nimi rodzice Dane osobowe opiekunów prawnych											
Imię i nazwisko						Opiekunka			Opiekun		
Adres zamieszkania	ulica, nr domu, nr mieszkania										
	miejsce zamieszkania										
	kod pocztowy, poczta										
	telefon do kontaktu										
Informacja o ukończonej szkole branżowej 1 stopnia											
Pełna nazwa ukończonej szkoły											
Adres ulica, nr domu, kod pocztowy i miejscowość											

Oświadczam, że wszystkie dane podane przeze mnie w kwestionariuszu są prawdziwe oraz zgodne z rzeczywistym stanem rzeczy i moim aktualnym statusem prawnym (przedstawiam odpis skróconego aktu urodzenia syna/córki do wglądu)

.....

(miejscowość, data)

1..... 2.

(podpisy rodziców/ opiekunów prawnych)

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (załącznik do kwestionariusza osobowego wraz z klauzulą stanowiącą dwustronny dokument)

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) (Dz. U. UE L. z 2016 r. Nr 119 str.1) informujemy o przetwarzaniu danych osobowych.

1. Administratorem danych osobowych uczniów i ich rodziców lub opiekunów prawnych, jest Zespół Szkół Nr 2 im. Wacławowa IV z siedzibą w Szczecinku (dalej jako Administrator). Można się z nami skontaktować przesyłając korespondencję na adres: Zespół Szkół Nr 2 im. Wacławowa IV ul. 1-go Maja 22, 78-400 Szczecinek, e-mail: sekretariat@zs2waclaw.eu, lub telefonicznie pod numerem 94 374 02 46.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z inspektorem ochrony danych kierując korespondencję na adres Zespołu Szkół Nr 2 im. Wacławowa IV z dopiskiem Inspektor Ochrony Danych lub na adres e-mail: iod@powiat.szczecinek.pl
3. Dane osobowe słuchaczy i ich rodziców lub opiekunów prawnych, będziemy przetwarzać w związku z realizacją zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły, w tym w celu prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania oraz wydawania świadectw i legitymacji szkolnych. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią przepisy ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i wydanych na ich podstawie rozporządzeń, w tym rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji oraz rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków.
4. Dane osobowe słuchaczy i ich rodziców lub opiekunów prawnych będziemy udostępniać, w zakresie dostosowanym do kategorii odbiorców. Podmiotami upoważnionym na podstawie przepisów prawa są: minister właściwy do spraw oświaty i wychowania (za pośrednictwem Systemu Informacji Oświatowej), wójtowie gmin lub burmistrzowie właściwi dla miejsca zamieszkania ucznia – w celu kontroli spełnienia obowiązku nauki. Ponadto dostęp do tych danych będą mieli upoważnieni pracownicy Administratora, podwykonawcy oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora: Librus Sp. z o.o. Sp.K. al. Korfantego193, 40-153, Microsoft Teams, które muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki wynikające z umów zawartych z Administratorem.
5. Dane osobowe słuchaczy i ich rodziców lub opiekunów prawnych, będziemy przechowywać przez okres nauki w szkole, następnie będą one archiwizowane do końca roku kalendarzowego, a po upływie okresu archiwizacji trwale usuwane
6. Mają Państwo prawo dostępu do danych osobowych swoich i swoich dzieci, prawo żądania sprostowania nieprawidłowych danych osobowych, a w uzasadnionych przypadkach, określonych w art. 18 RODO, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
7. Jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych waszych lub waszych dzieci narusza przepisy RODO, mają Państwo prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
9. Dane osobowe, nie będą wykorzystywane w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.