



.....  
(nazwisko i imię/imiona kandydata)

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE  
DO ZESPOŁU SZKÓŁ NR 2 IM. KS. WACŁAWA IV W SZCZECINKU**  
„Kształcimy i wychowujemy efektywnie, w dobrych warunkach  
i w przyjemnej atmosferze, otoczeni przyjaciółmi.”

Proszę o przyjęcie mnie do klasy pierwszej:

**Technikum Zawodowego:**.....  
(zawód)

**Branżowej Szkoły I Stopnia:**.....  
(zawód)

W przypadku niezakwalifikowania się do wybranej klasy wybieram:.....  
.....

**Dane o kandydacie:**

Data urodzenia: \_\_ - \_\_ - \_\_\_\_

**PESEL**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adres zamieszkania: .....

powiat ..... gmina ..... województwo .....

**Dane o rodzicach/opiekunach kandydata:**

Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów :

matka/opiekun .....

ojciec/opiekun .....

Telefony kontaktowe do rodziców (opiekunów): matka/opiekun ..... ojciec/opiekun .....

email rodziców/opiekunów (jeżeli posiadają):

matka/opiekun: .....

ojciec/opiekun: .....

**WAŻNE !!!**

**Kandydaci do klas integracyjnych obowiązkowo załączają orzeczenie z poradni pedagogiczno – psychologicznej. W szkole funkcjonują klasy integracyjne w oparciu o niepełnosprawność w stopniu lekkim, w przypadku niepełnosprawności ruchowej wnioski będą rozpatrywane indywidualnie**

**Deklaracja wyboru drugiego języka obcego w TECHNIKUM ZAWODOWYM**

jeśli w szkole podstawowej pierwszym językiem był  
angielski, to drugi język do wyboru:

jeśli w szkole podstawowej pierwszym językiem był  
niemiecki, to drugi język do wyboru:

j. niemiecki

j. rosyjski

j. angielski

j. rosyjski

.....  
(podpisy matki /pierwszego opiekuna)

.....  
(podpisy ojca / drugiego opiekuna)

.....  
(podpis kandydata)

---

**Terminy:**

**17.05 – 21.06.2021 do godz. 15<sup>00</sup>** – składanie podań do technikum i szkoły branżowej

**17.05 – 26.07.2021** – kandydaci muszą odebrać skierowanie na badanie lekarza medycyny pracy wydawane przez sekretariat ZS Nr 2

**23.06 – 14.07.2021 do godz. 15<sup>00</sup>** – należy dostarczyć:

- świadectwo ukończenia szkoły podstawowej
- wyniki sprawdzianu ósmoklasisty

**22.07.2021 do godz.12<sup>00</sup>** – ogłoszenie wyników rekrutacji (zakwalifikowani/niezakwalifikowani),

**23.07 – 30.07.2021** - potwierdzenie woli poprzez złożenie oryginałów dokumentów

**02.08.2021 do godz.14<sup>00</sup>** – ostateczna lista przyjętych do szkoły

**do 20.08.2021 do godz.15<sup>00</sup>**- zaświadczenie o braku przeciwwskazań do podjęcia praktycznej nauki zawodu

**do 20.08.2021 do godz. 15<sup>00</sup>**zaświadczenie od pracodawcy dotyczące przyjęcia do pracy w charakterze pracownika młodocianego  
**dotyczy Szkoły Branżowej)**

---

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w procesie rekrutacji

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) (Dz. U. UE L. z 2016 r. Nr 119 str.1), informujemy kandydatów oraz ich rodziców/opiekunów prawnych o przetwarzaniu dotyczących ich danych osobowych: administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół Nr 2 im. Ks. Wacława IV w Szczecinku, ul. 1-go Maja 22, 78-400 Szczecinek, e-mail: sekretariat@zs2wacslaw.eu, tel.: 94 3740246.

W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z inspektorem ochrony danych kierując korespondencję na ww. adres z dopiskiem Inspektor Ochrony Danych, lub na adres e-mail: iod@powiat.szczecinek.pl

Dane osobowe będziemy przetwarzać w celu rozpatrzenia wniosku o przyjęcie do szkoły, w ramach postępowania rekrutacyjnego.

Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z przepisami rozdziału 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.) oraz § 11b ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 493 z późn. zm.) Odbiorcami danych będą instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa do ich przetwarzania (MEN, Kuratorium Oświaty w Szczecinie, delegatura w Koszalinie, Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Szczecinku, Starostwo Powiatowe Szczecinek, oraz podmioty świadczące usługi na rzecz administratora: obsługa systemów informatycznych SIO, LIBRUS, Microsoft, zakłady pracy i inne.

Dane osobowe kandydata obejmujące imię (imiona) i nazwisko zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, które zostaną umieszczone na tablicy informacyjnej w budynku szkoły i szkolnej stronie internetowej.

Państwa dane osobowe będziemy przechowywać do końca okresu w którym uczeń będzie uczęszczał do szkoły.

W przypadku kandydatów nieprzyjętych dane osobowe będziemy przechowywać przez okres 1 roku. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych mogą być przechowywane dłużej niż rok w przypadku, gdy na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły w sprawie odwołania od wyników rekrutacji, zostanie wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostanie zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane będą przechowywane do czasu uprawomocnienia się wyroku.

Przysługuje Państwu prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania sprostowania nieprawidłowych danych osobowych, a w uzasadnionych przypadkach, określonych w art. 18 RODO, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, które Państwa dotyczą.

Jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO, mają Państwo prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym wynikającym z przepisów ww. ustaw. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi rozpatrzenie wniosku o przyjęcie do szkoły.

Dane osobowe, zebrane w ramach postępowania rekrutacyjnego, nie będą wykorzystywane w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.