

REGULAMIN REKRUTACJI
INTERNATU ZESPOŁU SZKÓŁ NR 2 IM. KS. WARCISŁAWA IV
W SZCZECINKU

Podstawa prawna

1. Ustawa Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r. (Dz. U. z 2016r., poz.59)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017r.
3. Ustawa o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003r. (Dz. U. z 2016r. poz. 1518, 1579)
4. Statut Zespołu Szkół Nr 2 im. Ks. Warcisława IV w Szczecinku
5. Regulamin Internatu Zespołu Szkół Nr 2 im. Ks. Warcisława IV w Szczecinku

Rozdział I Tryb postępowania

1. Do Internatu w pierwszej kolejności przyjmowani są uczniowie Zespołu Szkół Nr 2 im. Ks. Warcisława IV w Szczecinku.
2. W przypadku wolnych miejsc do Internatu mogą być przyjmowani uczniowie innych szkół ponadpodstawowych.
3. W przypadku większej liczby uczniów ubiegających się o przyjęcie do Internatu niż liczba miejsc wolnych, stosuje się odpowiednio kryteria rekrutacyjne (Rozdział VI).
4. Dla uczniów innych szkół ponadpodstawowych niż Zespół Szkół Nr 2 im. Ks. Warcisława IV w Szczecinku, miejsce w Internacie przyznaje się tylko na dany rok szkolny.
5. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest na wniosek rodzica (opiekuna prawnego), który złożył „skierowanie do internatu” kandydata.
6. Młodzież zwana dalej kandydatami, jest przyjmowana do Internatu po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.
7. Rekrutacji na dany rok szkolny nie podlegają mieszkańcy Internatu, którzy, w określonym czasie dostarczyli deklarację kontynuacji zamieszkania w Internacie.

Rozdział II Komisja rekrutacyjna

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna.
2. Komisję rekrutacyjną powołuje Dyrektor Zespołu Szkół Nr im. Ks. Wacysława IV w każdym roku szkolnym i wyznacza przewodniczącego komisji – w przypadku Internatu jest nim Kierownik Internatu.
3. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy:
 - a/ Ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
 - b/ Sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.

Rozdział III Dokumenty składane przez kandydata

1. Warunkiem przyjęcia do Internatu jest złożenie do Kierownika Internatu „skierowania do internatu” (formularz na stronie internetowej www.zs2wacislaw@wp.pl – zakładka internat)
2. Podanie o przyjęcie do Internatu powinno zawierać:
 - a/ Imię, nazwisko, datę i miejsce urodzenia, numer telefonu oraz numer PESEL, kandydata, a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata,
 - b/ Imiona i nazwiska oraz numery telefonów rodziców (opiekunów prawnych) kandydata,
 - c/ Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata.
3. Do skierowania dołącza się dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydata kryteriów, o których mowa w Rozdziale VI.
4. Oświadczenia, o których mowa wyżej, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej.
5. Uczniowie Zespołu Szkół Nr 2 im. Ks. Wacysława IV już mieszkający w Internacie, składają deklarację kontynuacji zamieszkania w następnym roku szkolnym.

Rozdział IV Terminy składania dokumentów

1. Składanie deklaracji o kontynuacji zamieszkania w następnym roku szkolnym przez uprawnionych do tego mieszkańców - **do końca maja 2018r.**
2. Składanie dokumentów wymaganych przez Internat przez kandydatów ubiegających się o przyjęcie do Internatu na dany rok szkolny – **od 14 maja do 25 czerwca 2018 r.**

3. Postępowanie kwalifikacyjne – **od 26 czerwca do 20 lipca 2018r.**

4. Ogłoszenie wyników rekrutacji – **30 lipca 2018r. godz. 13:00.**

Rozdział V Wyniki rekrutacji

Wyniki rekrutacji zamieszczone będą na drzwiach Szkoły i dostępne pod numerami telefonów 94 37 402 46 oraz 94 37 402 60 oraz na stronie internetowej szkoły.

Rozdział VI Kryteria przyjmowania kandydatów

Kandydat może uzyskać maksymalnie 10 punktów:

Lp.	kryterium	Liczba punktów
1.	Uczeń zamieszkuje w miejscowości z której nie ma bezpośredniego dojazdu do Szczecinka	3
2.	Uczeń zamieszkujący poza Szczecinkiem z małą częstotliwością kursów środka lokomocji.	2
3.	Uczeń i jego rodzina znajduje się w trudnej sytuacji materialnej.	2
4.	Uczeń pochodzi z rodziny wielodzietnej.	1
5.	Uczeń wychowywany jest przez jednego z rodziców, opiekunów prawnych lub objętych pieczęcią zastępczą.	1
6.	Wzorowa i bardzo dobra ocena z zachowania z poprzedniej szkoły.	1

W przypadku takiej samej liczby punktów, o przyjęciu do Internatu decyduje data złożenia podania lub szczególna sytuacja losowa (np. pożar domu, śmierć rodzica).

Rozdział VII Procedura odwoławcza

1. Kandydat, który nie został przyjęty do Internatu, w terminie 7 dni od daty podania do wiadomości publicznej listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do Internatu.

2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 7 dni od dnia wystąpienia rodzica (opiekuna prawnego) z wnioskiem o podanie przyczyny odmowy przyjęcia.

3. Rodzic (opiekun prawny) kandydata może wnieść do Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 im. Ks. Wacława IV w Szczecinku odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

4. Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.

Rozdział VIII Wykaz załączników

Załącznik nr 1 – Oświadczenie o trudnościach związanych z codziennym dojazdem do szkoły.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o dochodach

Załącznik nr 3 – Zaświadczenie z placówki opiekuńczo – wychowawczej

Załącznik nr 4 – Oświadczenie rodziców o posiadaniu wielodzietnej rodziny.

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka.

Załącznik nr 6 – Kserokopia świadectwa z poprzedniej szkoły